

СЛУЖБА СУДОВОЇ ОХОРОНИ

**Територіальне управління Служби судової охорони**

**у Хмельницькій області**

**НАКАЗ**

13.03.2020 м. Хмельницький № 94

**Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області**

Відповідно до частини другої статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», Порядку проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 30.10.2018 № 3308/0/15-18, зі змінами, внесеними рішенням Вищої ради правосуддя від 04.06.2019 № 1536/0/15-19, на виконання вимог доручення Служби судової охорони від 10.03.2020 № 109 «Про проведення конкурсів у І кварталі 2020 року»

**НАКАЗУЮ:**

1. Оголосити конкурс на зайняття 7 вакантних посад Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області (далі конкурс), згідно переліку (додаток 1).
2. Затвердити умови проведення конкурсу на посади, зазначені в додатку 1 цього наказу (додаток 2).
3. Затвердити перелік загальних умов та типових професійно-кваліфікаційних характеристик вакантних посад, на які оголошено конкурс в Територіальному управлінні Служби судової охорони у Хмельницькій області (додатки 3 – 7).
4. Надати до прес-служби Територіального управління Державної судової адміністрації в Хмельницькій області (далі – ТУ ДСА) оголошення про проведення конкурсу та його умови для оприлюднення на офіційному сайті ТУ ДСА України у Хмельницькій області (відповідальна особа – провідний інспектор відділу по роботі з персоналом ТУ ССО у Хмельницькій області Фурман К.О.).
5. Здійснити перевірку рівня фізичної підготовки для кандидатів на посади згідно з нормативами, визначеними для відповідної вікової категорії, у відповідності до наказу Голови Служби судової охорони від 23.12.2019 № 273 «Про затвердження Тимчасової інструкції з фізичної підготовки Служби судової охорони» (відповідальна особа – начальник відділу з професійної підготовки та підвищення кваліфікації ТУ ССО підполковник Служби судової охорони
Коцюр В.П.) із забезпеченням належних санітарно-гігієнічних умов та в присутності медичних працівників (відповідальна особа – начальник медичної служби ТУ ССО лейтенант Служби судової охорони Глушко Л.В.).
6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Начальник**

**полковник Служби судової охорони Сергій МЕЛЬНИК**

Додаток 1

до наказу ТУ ССО у Хмельницькій області

від 13.03.2020 № 94

ПЕРЕЛІК

посад Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області, на які планується оголошення конкурсу

|  |  |
| --- | --- |
| **Посада** | **Кількість** |
| Заступник командира взводу швидкого реагування | 1 |
| Контролер І категорії взводу швидкого реагування | 3 |
| Контролер ІІ категорії взводу швидкого реагування | 3 |
| **ВСЬОГО** | **7** |

**Начальник Сергій МЕЛЬНИК**

Додаток 2

до наказу ТУ ССО у Хмельницькій області

від 13.03.2020 № 94

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області**

1. **Етапи проведення конкурсу:**

І етап: проведення прийому документів, що подаються для участі в конкурсі, у період з 09.00 год. 13 березня по 18.00 год. 20 березня 2020 року за адресою: м. Хмельницький, вул. Свободи, 36 (відділ по роботі з персоналом – кабінет № 909).

ІІ етап: проведення перевірки рівня фізичної підготовленості на зайняття вакантних посад співробітників Служби судової охорони, у період з 09.00 год. по 15.00 год. 25 березня 2020 року.

ІІІ етап: проведення тестування професійно-особистісних характеристик за допомогою розв’язання ситуаційних завдань, у період з 16.00 год. 25 березня 2020 року.

ІV етап: проведення із кандидатами співбесіди комісією з проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області, у період з 09.00 год. по 18.00 год.
26 березня 2020 року.

27 березня 2020 року – визначення переможців конкурсу та других за результатами конкурсу, оприлюднення його результатів.

1. **Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі:**

1) письмова заява особи про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України та ідентифікаційного коду;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту з додатком (додатками);

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30х40 мм – 2 шт.;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» за 2019 рік, як кандидата на посаду (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров’я:

- сертифікати про відсутність перебування на обліку психіатра та нарколога встановленого зразка;

- довідка з медичного закладу про стан здоров’я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

8) довідка про відсутність судимості.

9) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

1. **Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

1. **Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Проведення І (прийом документів), ІІІ (проведення тестування професійно-особистісних характеристик) та ІV (співбесіди) етапів конкурсу здійснюватиметься у Територіальному управлінні Служби судової охорони у Хмельницькій області, розташованого за адресою: м. Хмельницький, вул. Свободи, 36.

Проведення ІІ етапу конкурсу (перевірки рівня фізичної підготовленості) здійснюватиметься за адресою вул. Зарічанська, 9 (тренінговий центр ГУНП у Хмельницькій області) 25 березня 2020 року о 09.00 год.

1. **Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

провідний інспектор відділу по роботі з персоналом ТУ ССО у Хмельницькій області Фурман Катерина Олександрівна (097) 416-00-27.

Додаток 3

до наказу ТУ ССО у Хмельницькій області

від 13.03.2020 № 94

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади заступника командира взводу швидкого реагування Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області**

**Загальні умови**

**1. Основні повноваження заступника командира взводу швидкого реагування Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області:**

1. здійснює заходи з організації та контролю за забезпеченням безперебійної та злагодженої роботи взводу швидкого реагування;
2. організовує та здійснює навчальну та виховну роботу серед співробітників за напрямком діяльності взводу, контролює стан збереження зброї й інших технічних засобів, які закріплені за взводом;
3. бере участь упроведенні занять з співробітниками взводу з бойової та технічної підготовки;
4. організовує поточну організаційно-виконавчу роботу взводу та забезпечення контролю за роботою;
5. контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом взводу;
6. за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – **3 440,00** гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 10.04.2019 № 7 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

На посаду заступника командира взводу швидкого реагування Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

|  |
| --- |
| **Кваліфікаційні вимоги** |
| **1. Освіта** | Освіта вища у галузі знань «Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону». Ступінь вищої освіти – магістр\*. |
| **2. Досвід роботи** | Проходження служби в Збройних Силах України, правоохоронних органах або військових формуваннях відповідно до напрямку не менше 3 років. |
| **3. Володіння** **державною мовою** | Вільне володіння державною мовою. |
| \*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра. |
| **Вимоги до компетентності** |
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування;багатофункціональність;ведення ділових переговорів;досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати управлінські рішення в екстремальних умовах та дефіциті часу; правильна оцінка оперативної обстановки на місці, адекватне розуміння соціальних наслідків подій |
| 3. Аналітичні здібності | усвідомлена тактика дій співробітників взводу, адаптація способів їх реалізації відповідно до особливості конкретної обстановки, здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість |
| 4. Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль;управління людськими ресурсами;вміння мотивувати підлеглих співробітників |
| 5. Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;системність;самоорганізація та саморозвиток;політична нейтральність |
| 6. Забезпечення охорони об’єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об’єктів системи правосуддя |
| 7. Робота з інформацією  | знання основ законодавства про інформацію. |
| **Професійні знання** |
| 1. Знання законодавства | Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції» |
| 2. Професійні знання | Повинен знати правила зберігання та застосування табельної вогнепальної зброї, правові підстави та тактичні прийоми застосування фізичного впливу та спеціальних засобів рід час виконання службових обов’язків |

Додаток № 4

до наказу ТУ ССО у Хмельницькій області

від 13.03.2020 № 94

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера I категорії взводу швидкого реагування Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області**

**Загальні умови**

1. **Основні повноваження контролера I категорії взводу швидкого реагування територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області:**

Забезпечення, підтримання та реагування на порушення громадського порядку при розгляді справ судом, вживання заходів до припинення проявів неповаги до суду;

Зобов’язаний:

1. здійснювати заходи із запобігання загрозам особистій безпеці суддів, працівників суду, а також у суді - учасників судового процесу, виявлення та нейтралізації таких загроз;
2. реагувати в межах наданих законом повноважень на протиправні дії, пов’язані із посяганням на суддів, працівників суду, учасників судового процесу.
3. вживати заходів з метою запобігання протиправним посяганням на суддів, працівників суду, умисному пошкодженню або знищенню майна суду, органів і установ системи правосуддя;
4. застосовувати зброю, заходи фізичного впливу та спеціальні засоби в порядку та випадках, визначених законами України "Про Національну поліцію" та "Про охоронну діяльність".
5. мати досвід роботи з ПК (офісні програми, Інтернет) на рівні користувача;
6. за дорученням командира відділення виконувати інші повноваження, які належать до його компетенції.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – **3 260** гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 10.04.2019 № 7 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Відсутність військового чи спеціального звання середнього складу.

**4. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

На контролера I категорії взводу швидкого реагування територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Кваліфікаційні вимоги** |
| **1. Освіта** | Повна середня |
| **2. Досвід роботи** | Проходження служби в Збройних Силах України, правоохоронних органах або військових формуваннях відповідно до напрямку не менше 3 років. |
| **3. Володіння державною мовою** | Вільне володіння державною мовою. |
| **Вимоги до компетентності** |
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;стратегічне планування;багатофункціональність;ведення ділових переговорів;досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;гнучкість;проникливість |
| 4. Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль;управління людськими ресурсами;вміння мотивувати підлеглих працівників  |
| 5. Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;системність;самоорганізація та саморозвиток;політична нейтральність |
| 6. Забезпечення охорони об’єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об’єктів системи правосуддя |
| 7. Робота з інформацією  | знання основ законодавства про інформацію. |
| **Професійні знання** |
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про статус народного депутата»;Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |

 |

Додаток № 5

до наказу ТУ ССО у Хмельницькій області

від 13.03.2020 № 94

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
контролера II категорії взводу швидкого реагування Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області**

**Загальні умови**

1. **Основні повноваження контролера II категорії взводу швидкого реагування Територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області:**

Забезпечення, підтримання та реагування на порушення громадського порядку при розгляді справ судом, вживання заходів до припинення проявів неповаги до суду.

Зобов’язаний:

1. Здійснювати заходи із запобігання загрозам особистій безпеці суддів, працівників суду, а також у суді – учасників судового процесу, виявлення та нейтралізації таких загроз;

2. Реагувати в межах наданих законом повноважень на протиправні дії, пов’язані із посяганням на суддів, працівників суду, учасників судового процесу.

3. Вживати заходів з метою запобігання протиправним посяганням на суддів, працівників суду, умисному пошкодженню або знищенню майна суду, органів і установ системи правосуддя;

4. Застосовувати зброю, заходи фізичного впливу та спеціальні засоби в порядку та випадках, визначених законами України "Про Національну поліцію" та "Про охоронну діяльність".

5. Мати досвід роботи з ПК (офісні програми, Інтернет) на рівні користувача;

6. За дорученням командира відділення виконувати інші повноваження, які належать до його компетенції.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – **3 170,00** гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 10.04.2019 № 7 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Відсутність військового чи спеціального звання середнього складу.

**4. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

На контролера II категорії взводу швидкого реагування територіального управління Служби судової охорони у Хмельницькій області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Кваліфікаційні вимоги** |
| **1. Освіта** | Повна середня |
| **2. Досвід роботи** | Проходження служби в Збройних Силах України, правоохоронних органах або військових формуваннях відповідно до напрямку не менше 6 місяців. |
| **3. Володіння державною мовою** | Вільне володіння державною мовою. |
|  |
| **Вимоги до компетентності** |
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;стратегічне планування;багатофункціональність;ведення ділових переговорів;досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;гнучкість;проникливість |
| 4. Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль;управління людськими ресурсами;вміння мотивувати підлеглих працівників  |
| 5. Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;системність;самоорганізація та саморозвиток;політична нейтральність |
| 6. Забезпечення охорони об’єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об’єктів системи правосуддя |
| 7. Робота з інформацією  | знання основ законодавства про інформацію. |
|  |  |
| **Професійні знання** |
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про статус народного депутата»;Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |

 |