Додаток 3

до наказу ТУ ССО у Хмельницькій області

від 10.06.2022 № 183

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера**

**І категорії (заступника командира відділення) 3 відділення охорони**

**(м. Нетішин) 5 взводу охорони (м. Шепетівка) 1 підрозділу охорони**

**(м. Хмельницький) територіального управління Служби судової охорони**

 **у Хмельницькій області**

1) забезпечує виконання покладених на відділення завдань за всіма напрямами службової діяльності;

2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом відділення за напрямом службової діяльності;

3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об’єктів системи правосуддя, здійсненням пропускного режиму до цих об’єктів та в’їзд на їх територію транспортних засобів;

4) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу відділення та забезпечення контролю за роботою;

5) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

|  |
| --- |
| 1. **Умови оплати праці:**
 |
| 1) посадовий оклад – 3260 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установлення посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»; |
| 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення. |

**Кваліфікаційні вимоги**

1) освіта:

повна загальна середня освіта;

2) спеціального досвіду роботи не потребує.

3) володіння державною мовою:

вільне володіння державною мовою.

**Вимоги до компетентності**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Досягнення результатів | здатність до чіткого бачення результату діяльності;вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності;вміння запобігати та ефективно долати перешкоди. |
| 2. Відповідальність | усвідомлення важливості якісного виконання своїх функціональних обов’язків з дотриманням норм діючого законодавства;усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень;здатність брати на себе зобов’язання, чітко їх дотримуватись і виконувати. |
| 3. Виконавські компетентності | якісне виконання поставлених завдань;уміння самостійно організовувати свою діяльність та час;самоорганізація та самостійність в роботі;здатність до самомотивації (самоуправління). |
| 4. Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;системність;самоорганізація та саморозвиток;політична нейтральність. |
| 5. Забезпечення охорони об’єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об’єктів системи правосуддя. |
| 6. Знання спеціального законодавства  | знання основ законодавства пов’язаного з завданням та змістом роботи. |
| **Професійні знання** |
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про охоронну діяльність», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції». |
| 2. Знання спеціального законодавства  | знання Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»;рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |